



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA STEJARI



Telefon/fax: 0253235282
E-mail: stejari@gj.e-adm.ro

Nr. 3657
Data 16.05.2022

ANUNT

PRIMĂRIA COMUNEI STEJARI cu sediul în sat Stejari, str. Principală, nr.62, județul Gorj, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de execuție: muncitor calificat "Compartiment implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile" în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stejari, conform H.G. nr.286/23.03.2011.

Probele de concurs:

- Proba scrisă în data de 16.06.2022, ora 10.00,
- Proba interviu în data de 20.06.2022, ora 10.00.

Timpul de lucru:

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână

Condiții de ocupare a funcției contractuale:

1. Condiții generale conform art.3 din H.G. nr.286/2011:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale de execuție:

- studii: medii cu/sau fără diplomă de bacalaureat/școală profesională în domeniul construcțiilor montaj;
- vechime: minim 5 ani vechime în muncă
- calificare: lăcătuș mecanic, gestionarea deșeurilor

Dosarele de înscriere la concurs:

- dosarele de concurs se depun în termen de 10 zile de la publicarea în Monitorul Oficial, respectiv în perioada 17.05.2022, ora 08.00 – 30.05.2022, ora 16.00, la sediul Primăriei Stejari, județul Gorj – registratură, persoană de contact: Coardă Elena-Mihaela, telefon/fax: 0253235282, e-mail: stejari@gj.e-adm.ro.

- conțin în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.6 din H.G. nr.286/2011:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;"
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Bibliografia/tematica de concurs:

1. Constituția României (r);
2. Titlul III – capitolul III, IV și V din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Titlul I – capitolul II și Titlul II - capitolul II din Legea nr.53/2003 – privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMAR ,

Păiuși Robert-Ionuț

